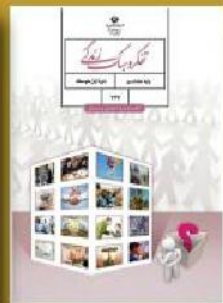
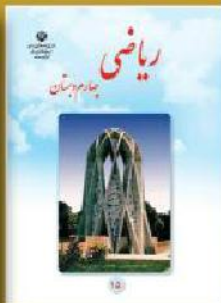
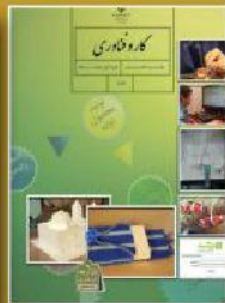


## دفتر تألیف کتاب‌های درسی دوره ابتدایی و متوسطه نظری

دفتر تألیف کتاب‌های درسی دوره ابتدایی و متوسطه نظری وظیفه طراحی، برنامه‌ریزی و تولید بسته‌های آموزشی شامل تألیف کتاب‌های درسی، راهنمای معلم دوره‌های مختلف تحصیلی ابتدایی و متوسطه نظری را بر عهده دارد.

### ■ اهم وظایف:

- ◀ مطالعه و پژوهش، نیازسنجی، اعتبارسنجی و ارزشیابی در زمینه برنامه‌های درسی؛
- ◀ تهیه مجموعه هدف‌های عمومی و اختصاصی آموزش و پرورش برای دوره‌های تحصیلی عمومی و نظری با توجه به ضرورت‌های اخلاقی، معنوی، فرهنگی، تربیتی، اقتصادی و سیاسی هر مرحله از سنین رشد با هماهنگی مراجع ذی‌ربط؛
- ◀ پیشنهاد ساختار نظام آموزش و پرورش و تقسیمات داخلی هر دوره با محتوای مبتنی بر هدف‌های تربیتی و آموزشی هر دوره؛
- ◀ تولید و اصلاح برنامه درسی حوزه‌های تربیت و یادگیری و چهارچوب برنامه دوره‌های تحصیلی؛
- ◀ فراهم نمودن زمینه اجرای برنامه درسی به منظور ارزشیابی پیش از اجرا؛
- ◀ اشاعه و مراقبت از برنامه‌های درسی، (آموزش مدرسان و معلمان و بازدید از استان‌ها، پاسخگویی و...)



- ◀ تدوین روش‌ها و برنامه‌های لازم در دوره‌های تحصیلی عمومی و نظری و ارائه فهرست استانداردهای مطلوب و آیین نامه‌های امتحانی مربوط به اجرای نظام آموزشی در مراحل مختلف؛
- ◀ تولید و اصلاح بسته‌های آموزشی شامل کتاب‌های درسی، کتاب‌های راهنمای معلم، محتوای فیلم آموزش مدرسان؛
- ◀ تعیین ضوابط تألیف و انتخاب مؤلفان و ویراستاران و توجه آنان در راستای برنامه‌های درسی مبتنی بر اسناد بالادستی و سیاست‌های آموزشی و فرهنگی کشور.

در این دفتر ۱۴ گروه برنامه‌ریزی درسی زیر نظر مدیرکل و دو معاون وی وظایف فوق را انجام می‌دهند. این گروه‌ها عبارتند از:

- ◀ گروه ریاضی؛
- ◀ گروه علوم تجربی؛
- ◀ گروه زبان‌های خارجی؛
- ◀ گروه زبان و ادبیات فارسی؛
- ◀ گروه علوم انسانی و مطالعات اجتماعی؛
- ◀ گروه قرآن و معارف اسلامی؛
- ◀ گروه تفکر و پژوهش؛
- ◀ گروه آداب و مهارت‌های زندگی؛
- ◀ گروه تربیت بدنی و آمادگی دفاعی؛
- ◀ گروه برنامه‌ریزی و ارزشیابی؛
- ◀ گروه فرهنگ و هنر؛
- ◀ گروه هماهنگی تربیت معلم؛
- ◀ گروه پیش از دبستان.